

PÕLLUMAJANDUSUURINGUTE KESKUS

VÕRU KATSEKESKUSE PÕHIMÄÄRUS

1 ÜLDSÄTTED

- 1.1 Põllumajandusuuringute Keskuse (edaspidi PMK) Võru katsekeskus (edaspidi katsekeskus inglise keeles *Võru Variety Testing Centre*) on PMK struktuuriüksus, mille ülesandeks on teostada riiklikke sordivõrdluskatseid ning teaduslikke põld-ja erikatseid
- 1.2 Katsekeskus juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi seadustest Eesti Vabariigi õigusaktidest, PMK põhimäärusest, direktori käskkirjadest ja korraldustest, asedirektori korraldustest, PMK katsekeskuste kvaliteedikäsiraamatust ja käesolevast põhimäärusest.
- 1.3 Katsekeskuse struktuur ja koosseis on määratud Maaeluministeeriumi käskkirjaga.
- 1.4 Katsekeskuse töötaja täpsemad töökohustused määratakse kindlaks tema ametijuhendiga.

2 PÕHIÜLESANDED

- 2.1 Riiklike sordivõrdluskatsete läbiviimine katsejaamas Põllumajandusameti poolt kinnitatud meetodikate järgi.
 - 2.1.1 katsesse tulnud seemnete vastuvõtt, katseplaanide koostamine.
 - 2.1.2 vaatluste tegemine.
 - 2.1.3 katsetulemuste töötlemine ja väljastamine Viljandi katsekeskusele.
- 2.2 Teaduslike põld-ja erikatsete läbiviimine, vaatluste tegemine.
- 2.3 Katsetulemuste väljastamine tellijale.
- 2.4 Katsekeskus vastutab katsetulemuste õigsuse ja vastavate andmete tähtaegse edastamise eest.
- 2.5 Katseasjanduse edasiarendamine. Põldkatsete tegemiseks vajaliku tehnika uuendamine ja täiustamine.
- 2.6 Ühekordsete ülesannete täitmine.

3 ÕIGUSED

- 3.1 Katsekeskusel on õigus:
 - 3.1.1 saada PMK töötajatelt oma ülesannete täitmiseks vajalikku informatsiooni;
 - 3.1.2 keelduda tööst, kui selleks puuduvad vastavad vahendid ja tingimused või kui need on seadusandlusega vastuolus;
 - 3.1.3 kaasata oma töösse vajadusel ja kokkuleppel juhtkonnaga PMK teiste struktuuriüksuste töötajaid;
 - 3.1.4 esindada PMK-d oma pädevuse ja PMK juhtkonnalt saadud volituse piires, sealhulgas teistes riigi- ja Euroopa Liidu asutustes ning rahvusvahelistes organisatsioonides;
 - 3.1.5 edastada oma pädevuse piires informatsiooni teistele riigiasutustele;
 - 3.1.6 teha ettepanekuid moodustada oma valdkonna ülesannete täitmiseks vajalikke komisjone või töörühmi;
 - 3.1.7 teha ettepanekuid katsekeskuse koosseisu, töökorralduse ja eelarve kohta;

- 3.1.8 saada katsekeskuse töötajatele oma ülesannete täitmiseks vajalikku täienduskoolitust;
- 3.1.9 teha ettepanekuid PMK juhtkonnale katsekeskuse materiaal-tehnilise baasi väljaarendamiseks.

4 KOHUSTUSED

- 4.1 Katsekeskusel on kohustus:
 - 4.1.1 täita temale pandud ülesandeid tähtaegselt ja kvaliteetselt;
 - 4.1.2 kasutada tema kasutuses olevat vara ja vahendeid efektiivselt ning heaperemehelikult;
 - 4.1.3 tagada ametialase informatsiooni konfidentsiaalsus;
 - 4.1.4 hoiduda tegevusest, mis kahjustaks PMK mainet.

5 JUHTIMINE

- 5.1 Katsekeskust juhib katsekeskuse juhataja, kelle nimetab ametisse ja vabastab ametist PMK direktor.
- 5.2 Katsekeskuse juhataja allub asedirektorile.
- 5.3 Katsekeskuse juhataja:
 - 5.3.1 vastutab katsekeskusele pandud ülesannete täitmise eest.
 - 5.3.2 teeb direktorile ettepanekuid katsekeskuse töötajatele distsiplinaarkaristuste ja ergutuste kohaldamise kohta;
 - 5.3.3 teeb direktorile ettepaneku töötajate tööle võtmiseks ja töölt vabastamiseks;
 - 5.3.4 töötab välja juhendeid, lepinguid ja muid dokumente katsekeskuse tegevust puudutavates küsimustes;
 - 5.3.5 allkirjastab katsekeskuses koostatud dokumendid;
 - 5.3.6 annab katsekeskuse töötajatele suulisi ja kirjalikke ühekordseid ülesandeid.

6 VASTUTUS

- 6.1 Katsekeskuse juhataja tagab PMK ja katsekeskuse põhimäärusest tulenevate ülesannete täitmise.
- 6.2 Katsekeskuse töötajad vastutavad oma tööalase tegevuse või tegevusetuse eest seadusega ettenähtud korras.

7 KATSEKESKUSE ARUANDLUS

- 7.1 Katsekeskus annab oma tegevusest aru PMK direktorile ja asedirektorile.
- 7.2 Aruandlust katsekeskuse tegevuse kohta esitab katsekeskuse juhataja või tema poolt volitatud katsekeskuse töötaja.

8 KATSEKESKUSE ÜMBERKORRALDAMINE

- 8.1 Ümberkorraldamine toimub:
 - 8.1.1 Katsekeskuse funktsioonide muutumisel seoses reorganiseerimisega;

8.1.2 töömahu olulisel suurenemisel või vähenemisel;

8.1.3 muudel seaduses ettenähtud juhtudel.

Põhimäärus jõustub allakirjutamise kuupäevast.

/allkirjastatud digitaalselt/

Pille Koorberg

Direktor